

Neuf étapes pour réussir et favoriser l'adoption de Teams.



Présentation

Les organisations privilégient désormais la collaboration (60 %) et la communication (54 %) pour améliorer l'expérience des collaborateurs¹.

L'adoption d'**Office 365** nécessite plus qu'une simple annonce, quelques liens vers une formation en ligne et un bref e-mail de suivi. Même dans les secteurs d'activité les plus dynamiques, initier un changement dans les pratiques quotidiennes d'une organisation peut être fastidieux et chronophage.

La réussite de l'adoption d'**Office 365** commence par la création d'une stratégie de gestion du changement qui vise non seulement à vaincre la résistance à l'adoption de nouvelles technologies, mais également à modifier la culture d'entreprise tout en transformant l'approche de votre organisation en matière de **travail collaboratif**.

Ce guide présente certaines des meilleures pratiques permettant de créer une stratégie de gestion du changement fructueuse pour Office 365.

1 Susciter l'enthousiasme

Avant que le tout premier compte soit activé, vous aurez besoin d'un plan détaillé et programmé pour gérer le déploiement d'Office 365. Définissez les priorités de votre organisation et déterminez précisément vos objectifs.

Si votre plan repose sur une campagne de communication positive à l'échelle de l'entreprise, vous pourrez rapidement créer un buzz sur votre lieu de travail.

Les affiches internes, les e-mails d'accroche et les questionnaires sont efficaces pour annoncer aux collaborateurs l'arrivée prochaine d'Office 365. En adoptant une approche proactive et positive, ces derniers vont s'intéresser à la technologie et partager les avantages d'Office 365 avec leurs collaborateurs.

Il est également judicieux de s'assurer de l'adhésion précoce des personnes influentes au sein de l'entreprise.

Si les dirigeants n'appartenant pas de préférence au service IT sont impliqués dans l'intégration d'Office 365, la migration devient alors un changement de culture plutôt qu'un déploiement IT lambda.

2

Créer l'adhésion de tous et personnaliser les bénéfices

Pour aider les collaborateurs à comprendre les bénéfices de la solution, partagez leur votre stratégie et montrez leur comment Office 365 s'intègre à cette vision.

Déterminez le profil de vos utilisateurs découvrez comment ils travaillent et identifiez les outils qu'ils utilisent. Ceci vous permettra de tracer leur parcours vers l'adoption de cette nouvelle technologie. Vos formations et vos communications peuvent ensuite être adaptées aux différents groupes d'utilisateurs afin de ne pas adopter une approche « universelle ».

La réussite de la gestion du changement repose sur un changement de comportement. Pourtant, nombreux sont les collaborateurs qui sont trop occupés, satisfaits ou à l'aise avec leurs routines pour avoir envie d'adopter une nouvelle approche.

Pour surmonter cette résistance, ces derniers doivent comprendre en quoi Office 365 facilitera leur travail. Office 365 offre par exemple davantage de souplesse : ils peuvent ainsi travailler où et quand ils le souhaitent, en fonction du projet sur lequel ils travaillent.

Office 365 permet également d'optimiser leur efficacité en leur permettant d'accomplir plus efficacement leurs tâches quotidiennes. Ces deux bénéfices permettent d'améliorer la satisfaction des collaborateurs au travail.



3

Attribuer les ressources

Le développement et la mise en œuvre d'une stratégie de gestion du changement ne sont pas des processus rapides. Il ne faut pas sous-estimer l'étendue des ressources qui seront nécessaires. La formation, la communication et la collecte des retours exigent une planification minutieuse et des délais suffisants.

Il peut être nécessaire de réorganiser les processus internes afin de libérer suffisamment de temps pour générer un changement positif au sein de l'organisation. Les progrès devront être surveillés tout au long du processus, et un budget devra être prévu afin de garantir la bonne réalisation du projet.

Les ressources humaines pourraient par exemple mettre en œuvre une initiative exigeant la réalisation de tests de compétences par les employés, à mesure qu'ils franchissent des étapes spécifiques.

La gestion du changement ne permet aucun raccourci.





4

Tester la technologie - commencer par lancer un pilote

Les grandes organisations peuvent décider d'intégrer une phase pilote à leur déploiement d'Office 365. Il est judicieux de faire appel à des experts pour garantir la réussite du pilote. Insight peut par exemple réaliser un **Assesement Modern Desktop** pour examiner vos solutions en prévision du pilote.

Le pilote peut ensuite impliquer un groupe restreint d'utilisateurs, une seule branche de la société ou un service entier. Les expériences des membres pilotes fourniront des informations utiles avant le lancement à grande échelle.

5

Nommer des amabassadeurs

Une fois que votre phase pilote s'est avérée fructueuse, le moment est venu de nommer vos ambassadeurs. La gestion du changement est plus efficace lorsque votre stratégie est promue par un groupe de parties prenantes clés. Ces super-utilisateurs peuvent accompagner leurs collègues tout au long de la mise en œuvre et constituer un lien essentiel entre l'équipe IT et les utilisateurs.

Cette équipe de parties prenantes peut communiquer les changements positifs induits par Office 365 grâce à des démonstrations pratiques de la technologie. Les témoignages ont une influence positive sur le changement. Par conséquent, encouragez les parties prenantes à communiquer régulièrement leurs témoignages.

6 Introduire progressivement les outils

Plutôt que de surcharger vos équipes avec de nouvelles méthodes de travail simultanées, commencez par introduire une seule charge de travail, en veillant à ce que vos collaborateurs soient à l'aise avec les applications. Vous pouvez par exemple les aider à se familiariser avec les dernières applications Office, en enregistrant leur travail sur [Onedrive](#) ou en partageant des documents sur [Microsoft Teams](#).

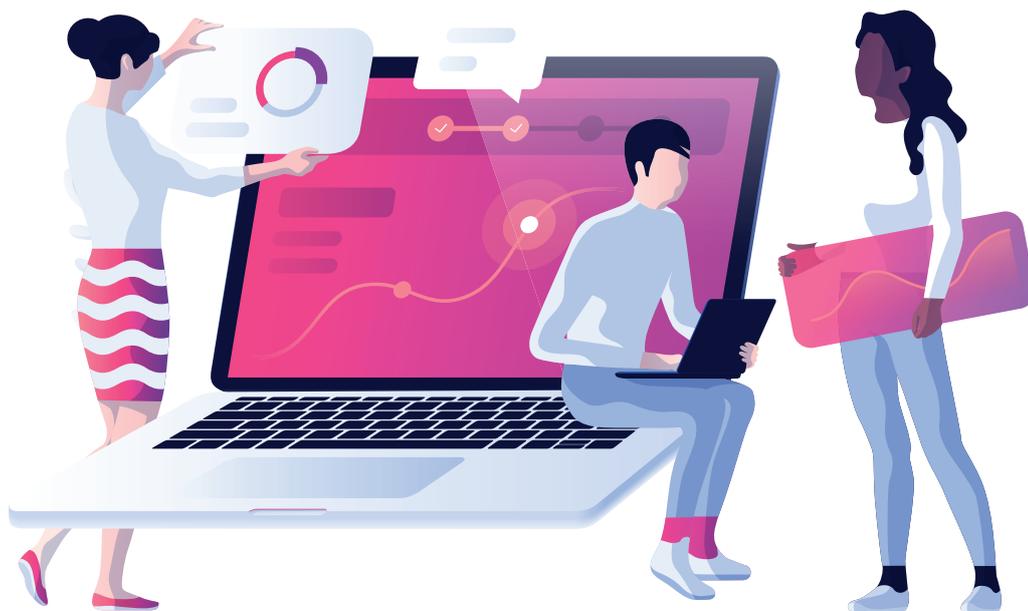
Une fois que vos employés ont maîtrisé un aspect d'Office 365, et observé les avantages de celui-ci sur leur productivité, ils seront prêts à étendre leur adoption de cette solution.



7 Entretenir le dialogue

Il est essentiel de tenir compte des retours des utilisateurs pour gérer le changement. En réalisant une enquête pendant la phase pilote, vous obtiendrez les premiers retours d'expérience, et ces derniers pourront être utilisées pour adapter votre approche avant le lancement complet d'Office 365.

Il est également important de recueillir des retours au cours du déploiement à grande échelle. Vos collaborateurs utiliseront Office 365 avec davantage de confiance si vous donnez suite à leurs retours, leur proposez des solutions et les accompagnez lors de cette transition.



8 Varier la formation

Le **Plan de formation Office 365** constitue un élément essentiel de votre stratégie de gestion du changement. Les employés seront plus enclins à s'intéresser aux applications et à les essayer eux-mêmes s'ils ont assisté à une démonstration. Il est également essentiel de faciliter l'accès au support utilisateur, afin que chacun puisse savoir à qui adresser ses questions éventuelles.

La formation n'a pas besoin d'être restreinte à des formats traditionnels. Essayez de mettre en place des activités telles que des "lunch & learn", des sessions de questions-réponses et des visites informelles.

Il est important de collaborer avec les ressources humaines pour intégrer l'apprentissage d'Office 365 aux processus d'intégration.

9

Tirez parti de cette adoption

Il est important de reconnaître que l'adoption d'Office 365 n'est pas une activité ponctuelle, mais de l'envisager comme un parcours. En adoptant une stratégie de gestion du changement, vous pourrez tracer ce parcours, impliquer les employés et atteindre les objectifs de votre entreprise.

Veillez à ce que votre stratégie de communication perdure longtemps après le déploiement d'Office 365. Même lorsqu'Office 365 est bien déployé au sein de votre entreprise, il est essentiel de continuer à tenir compte des retours des utilisateurs, d'actualiser la formation et d'affiner les compétences.





Liste de contrôle en 10 points garantissant le déploiement harmonieux d'Office 365

- | | | | | | |
|---|---|--------------------------|----|--|--------------------------|
| 1 | Définissez précisément les objectifs que vous souhaitez atteindre avec Office 365 | <input type="checkbox"/> | 6 | Déterminez avec quelle charge de travail commencer, tout en veillant à ce que les utilisateurs approuvent ce choix. | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Envisagez de réaliser une évaluation Modern Desktop d'Insight afin de mettre en œuvre des solutions adaptées aux besoins de ton entreprise. | <input type="checkbox"/> | 7 | Nommez un petit groupe de défenseurs d'Office 365 pour favoriser l'adoption de cette solution. | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Élaborez un plan d'adoption d'Office 365 avec des délais et des propriétaires réalistes. | <input type="checkbox"/> | 8 | Proposez un programme de formation complet présentant différents formats pour optimiser l'engagement. | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Soutenez la gestion du changement en adoptant une stratégie de communication à l'échelle de l'entreprise. | <input type="checkbox"/> | 9 | Montrez aux employés comment Office 365 peut optimiser leur travail en adaptant les avantages aux différentes unités commerciales. | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Commencez par une phase pilote et surveillez les progrès accomplis en recueillant les retours des utilisateurs. | <input type="checkbox"/> | 10 | Une fois la technologie déployée, continuez d'actualiser la formation et de solliciter des retours. | <input type="checkbox"/> |

En créant un plan efficace pour soutenir la gestion du changement avant, pendant et après le lancement, votre organisation sera en mesure de réaliser une transition fluide vers Office 365.

Découvrez comment Insight peut aider votre organisation à adopter une stratégie de gestion du changement concernant Office 365 en accédant à <https://fr.insight.com/what-we-do/connected-workforce/managed-services>, ou contactez votre chargé de compte client Insight dès aujourd'hui.

